Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
KINEZIOLOŠKI FAKULTET OSIJEK
A: Drinska 16a, HR-31 000 Osijek
E: ured@kifos.hr
T: +385 (0)31 559 300
F: +385 (0)31 559 301
IBAN: HR42 2500 0091 1015 07830
OIB: 70788591483
www.kifos.hr

KLASA: 039-01/26-01/01
URBROJ: 2158-110-01-26-13
Osijek, 9.listopada 2026.

PLAN AKTIVNOSTI RADA POVJERENSTVA ZA OSIGURAVANJE I UNAPRJEĐIVANJE KVALITETE VISOKOG OBRAZOVANJA NA KINEZIOLOŠKOM FAKULTETU OSIJEK U AKADEMSKOJ 2026./2027.

Poveznica na web stranicu za sustav osiguravanja kvalitete na sastavnici: https://www.kifos.hr/kvaliteta/korisni-sadrzaji/

Poveznica na web stranicu s podacima o Povjerenstvu za osiguravanje kvalitete na sastavnici: https://www.kifos.hr/kvaliteta/povjerenstvo/sastav-povjerenstva/

1. Politika osiguravanja kvalitete [ESG1.1]				
Aktivnost		**Način provedbe i očekivani rezultati**	**Rok**	**Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti**
1.	Izvješće o radu Povjerenstva za praćenje i osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja Kineziološkog fakulteta Osijek za akademsku 2025./2026. godinu	Izrađeno Izvješće o radu Povjerenstva za praćenje i osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja Kineziološkog fakulteta Osijek za akademsku 2025./2026. godinu	Studeni, 2026.	Fakultetsko vijeće, Povjerenstvo za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete, Odjel za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete
2.	Plan aktivnosti rada Povjerenstva za praćenje i osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja Kineziološkog fakulteta Osijek	Pripremljen i dostavljen Plan Povjerenstva za praćenje i osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja Kineziološkog fakulteta Osijek za akademsku 2026./2027.	Listopad 2026.	Povjerenstvo za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete, Odjel za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete
3.	Analiza rezultata Jedinstvene sveučilišne ankete primjenom Top 5 / Bottom 5 metodologije	Odjel za kvalitetu obrađuje rezultate ankete te identificira 5 najbolje ocjenjenih područja (primjeri dobre prakse) i 5 najlošije ocjenjenih područja (prioriteti za unaprjeđenje). Izrađuje se sažeto izvješće s usmjerenim preporukama za Katedre i Upravu.	Prosinac 2026.	Odjel za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete, Povjerenstvo za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete

4.	Praćenje provedbe preporuka Povjerenstva za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete (closing the loop)	U sklopu godišnjeg ciklusa izvještavanja, izrađuje se zbirni pregled svih upućenih preporuka i statusa njihove realizacije čime se osigurava potpuna transparentnost i zatvaranje kruga kvalitete (*closing the loop*).	Kontinuirano	Uprava fakulteta, Odjel za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete, Povjerenstvo za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete
5.	Provedba ankete studenata o zadovoljstvu studiranja kroz mjere samoevoulacije.	Izraditi i provesti anketu među studentima svih godina studija radi procjene zadovoljstva studiranjem, nastavom, organizacijom studija i studentskom podrškom, uz analizu rezultata i planiranje mjera za unapređivanje kvalitete studijskog programa	Ožujak. 2026.	Odjel za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete, Povjerenstvo za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete
6.	Provođenje ankete o samoevaluaciji nastavnika Kineziološkog fakulteta Osijek	Izraditi i provesti anketu među nastavnicima radi samoprocjene vlastitog rada, prikupljanja podataka o kvaliteti nastave te planiranja mjera za profesionalni razvoj i unaprjeđivanje obrazovnog procesa.	Travanj, 2027.	Odjel za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete , Povjerenstvo za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete
7.	Provođenje ankete o samoevaluaciji nenastavnog osoblja	Izraditi i provesti anketu među nenastavnim osobljem radi samoprocjene vlastitog	Travanj, 2027.	Odjel za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete, Povjerenstvo za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete

		rada, zadovoljstva radnim uvjetima te planiranja mjera za unaprjeđivanje rada i profesionalnog razvoja.		
8.	Analiza zainteresiranosti za studij kroz anketu	Provesti anketu zainteresiranosti za studij tijekom Tjedna karijera, u suradnji sa srednjim školama OBŽ-a	Svibanj, 2027.	Odjel za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete, Povjerenstvo za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete
9.	Nagrađivanje nastavnika i suradnika za znanstvena i stručna postignuća, nagrađivanje najuspješnijih studenata/ica Sveučilišnog prijediplomskog studija Kineziologija i Sveučilišnog diplomskog studija Kineziološka edukacija	U skladu s Pravilnikom o nagradama i priznanjima pratiti broj nagrađenih studenata, nastavnika i suradnika za znanstvena i stručna postignuća.	Svibanj, 2027.	Povjerenstvo za nagrade i priznanja, Odjel za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete, Povjerenstvo za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete, Dekan
10.	Analiza prolaznosti studenata na Sveučilišnom prijediplomskom studiju Kineziologija i na Sveučilišnom diplomskom studiju Kineziološka edukacija	Utvrditi uspješnost studiranja te planirati mjere za unaprjeđivanje kvalitete nastave i studijskog programa.	Listopad, 2027.	Povjerenstvo za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete, Odjel za studente i studije
11.	Predstavljanje kolegija i modula za studente 1. godine Sveučilišnog prijediplomskog studija Kineziologija	Organizirati uvodno predavanja za brucoše s ciljem upoznavanja studenata s kolegijima i modulima studija, koje	Listopad, 2027.	Prodekan za nastavu i studente, Povjerenstvo za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete

		izvode nastavnici kroz strukturirane prezentacije.		
12.	Kontinuirano praćenje pokazatelja studiranja sa svrhom porasta efikasnosti i uspjeha	Analizirati prolaznost studenata na ispitima po kolegijima, analizirati upis u višu studijsku godinu te analizirati konačnu završenost studija.	Listopad svake nove akademske godine	Prodekan za nastavu i studente, Odjel za studente i studije
13.	Poboljšanje kvalitete studentskih praksi, praktičnog, terenskog rada i kompetencija na svim razinama visokog obrazovanja.	Pratiti pokazatelje koji se odnose na broj sklopljenih ugovora o realizaciji pedagoške prakse (Kineziološka edukacija 1 i 2) i stručne prakse (Stručna praksa 1 i 2). Izmijeniti i dopuniti popis škola, sportskih klubova i mentora – partnerskih institucija Fakulteta u provedbi studentske prakse.	Kontinuirano	Odjel za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete, Povjerenstvo za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete

2. Izrada i odobravanje studijskih programa [ESG 1.2]				
Aktivnost		**Način provedbe i očekivani rezultati**	**Rok**	**Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti**
1.	Praćenje usklađenosti ciljeva studijskih programa s misijom i vizijom Fakulteta te društvenim potrebama	Pratiti povratne informacije o usklađenosti ishoda učenja studijskih programa i potreba tržišta rada dobivene od studenata, alumnija i poslodavaca te po potrebi predložiti mjere za usklađivanje.	Kontinuirano	Uprava, Prodekan za nastavu i studente,

3. Učenje, poučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta [ESG 1.3]				
Aktivnost		**Način provedbe i očekivani rezultati**	**Rok**	**Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti**
1.	Analiza usklađenosti ishoda učenja i metoda vrednovanja u Syllabusima kolegija.	U suradnji s prodekanom za nastavu i Odborom za nastavu, Odjel za kvalitetu provodi analitički pregled uzorka syllabusa (10–12 kolegija) iz usvojenih izvedbenih studijskih programa, s naglaskom na usklađenost metoda vrednovanja s predviđenim ishodima učenja, osobito onima koji uključuju praktičnu primjenu znanja i vještina. Izrađeno zbirno, anonimno izvješće o usklađenosti metoda vrednovanja s ishodima učenja, s preporukama za moguća unapređenja.	Studeni 2026.	Prodekan za nastavu i studente, Odbor za nastavu, Odjel za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete

4. Resursi za učenje i podrška studentima [ESG 1.6]				
Aktivnost		**Način provedbe i očekivani rezultati**	**Rok**	**Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti**
1.	Analiza potreba i zadovoljstva institucionalnom podrškom studenata kategoriziranih sportaša (Dual Career)	Provesti ciljanu anketu među studentima kategoriziranim sportašima radi utvrđivanja izazova u usklađivanju sportskih i akademskih obveza te procjene dostupnosti i primjerenosti postojeće podrške. Na temelju rezultata izraditi zbirno izvješće s preporukama za moguće unapređenje podrške ovoj skupini studenata.	Veljača 2027.	Odjel za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete, Prodekan za nastavu i studente
2.	Organizacija stručne radionice „Mogućnosti razvoja karijere i poduzetništva u kineziologiji”	U suradnji sa Studentskim zborom, alumnijima i vanjskim stručnjacima organizirati radionicu za studente završnih godina radi informiranja o mogućnostima profesionalnog razvoja, samozapošljavanja i poduzetništva u području kineziologije. Očekivani rezultat je održana radionica i unaprijeđena informiranost studenata o mogućnostima razvoja karijere.	Travanj 2027.	Odjel za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete, Studentski zbor

5. Upravljanje informacijama [ESG 1.7]				
Aktivnost		**Način provedbe i očekivani rezultati**	**Rok**	**Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti**
1.	Uspostava sustava praćenja zapošljivosti i profesionalnih putova diplomanata	U suradnji s Uredom za studentska pitanja izraditi anketni upitnik i definirati postupak periodičnog praćenja zapošljivosti i profesionalnih putova diplomanata, uz poštovanje propisa o zaštiti osobnih podataka. Predvidjeti prikupljanje podataka 6 i 12 mjeseci nakon završetka studija. Očekivani rezultat je uspostavljen sustav praćenja kao osnova za buduće analize zapošljivosti i profesionalnog razvoja diplomanata.	Dva puta godišnje	Povjerenstvo za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete, Odjel za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete, Ured za studentska pitanja

6. Informiranje javnosti [ESG 1.8]				
Aktivnost		**Način provedbe i očekivani rezultati**	**Rok**	**Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti**
1.	Promidžba djelatnosti i studijskih programa Fakulteta	Snažnije koristiti različite platforme za promociju djelatnosti i studijskih programa Fakulteta.	Kontinuirano	Uprava, Odjel za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete
2.	Obavijesti o važnim postignućima studenata i djelatnika Fakulteta.	Redovito prikupljati i objavljivati informacije o postignućima na mrežnim stranicama i društvenim mrežama.	Kontinuirano	Uprava, Odjel za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete
3.	Popularizacija znanstvenih i stručnih aktivnosti.	Organizirati okrugle stolove, znanstveni kolokvij, konferencije. Redovito objavljivati informacije o znanstvenim i stručnim događajima na kojima studenti i nastavnici sudjeluju u popularizaciji znanosti i struke.	Kontinuirano	Uprava, Odjel za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete, Prodekan za znanost i međunarodnu suradnju

7. Stručna i umjetnička djelatnost				
Aktivnost		**Način provedbe i očekivani rezultati**	**Rok**	**Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti**
1.	Potpisivanje novih partnerskih sporazuma s gospodarskim subjektima, savezima i strukovnim organizacijama	Potpisati nove partnerske sporazume s gospodarskim subjektima, savezima i strukovnim organizacijama	Kontinuirano	Uprava
2.	Poticanje uključivanja zaposlenika Fakulteta u rad stručnih tijela udruga, saveza i ostalih javnih institucija	Povećati broj zaposlenika Fakulteta uključenih u rad stručnih tijela udruga, saveza i ostalih javnih institucija	Kontinuirano	Uprava

8. Mobilnost, međunarodna suradnja i internacionalizacija				
Aktivnost		**Način provedbe i očekivani rezultati**	**Rok**	**Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti**
1.	Poticanje studenata na međunarodnu suradnju	Kroz informativni sastanak o mobilnosti studenata prezentirati mogućnost odlaska na Erasmus+ studijski boravak. Na društvenim mrežama i web stranici Fakulteta prezentirati iskustva studenata sa studijskog boravka i redovito predstavljane mogućnosti razmjene.	Kontinuirano kroz akademsku godinu	Odjel za međunarodnu i međuinstitucijsku suradnju Erasmus koordinatorica

Predsjednica Povjerenstva za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete visokog obrazovanja

Doc. dr. sc. Mirela Šunda

KINEZIOLOŠKI FAKULTET OSIJEK
FACULTY OF KINESIOLOGY OSIJEK