



Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
KINEZIOLOŠKI FAKULTET OSIJEK

A: Drinska 16a, HR-31 000 Osijek
E: ured@kifos.hr
T: +385 (0)31 559 300
F: +385 (0)31 559 301
IBAN: HR42 2500 0091 1015 07830
OIB: 70788591483
www.kifos.hr

KLASA: 039-01/26-01/01
URBROJ: 2158-110-01-26-01
Osijek, 16. siječnja 2026. godine

**PLAN AKTIVNOSTI RADA POVJERENSTVA ZA OSIGURAVANJE I UNAPRJEĐIVANJE KVALITETE VISOKOG OBRAZOVANJA
NA KINEZIOLOŠKOM FAKULTETU OSIJEK U AKADEMSKOJ 2025./2026.**

Poveznica na web stranicu za sustav osiguravanja kvalitete na sastavnici: <https://www.kifos.hr/kvaliteta/korisni-sadrzaji/>

Poveznica na web stranicu s podacima o Povjerenstvu za osiguravanje kvalitete na sastavnici: <https://www.kifos.hr/kvaliteta/povjerenstvo/sastav-povjerenstva/>

1. Politika osiguravanja kvalitete [ESG1.1]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
1.1.	Izvješće o radu Povjerenstva za praćenje i osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja Kineziološkog fakulteta Osijek za akademsku 2024./2025. godinu	Izrađeno Izvješće o radu Povjerenstva za praćenje i osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja Kineziološkog fakulteta Osijek za akademsku 2024./2025. godinu	Prosinac, 2025.	Fakultetsko vijeće, Povjerenstvo za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete
1.2.	Plan aktivnosti rada Povjerenstva za praćenje i osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja Kineziološkog fakulteta Osijek	Pripremljen i dostavljen Plan Povjerenstva za praćenje i osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja Kineziološkog fakulteta Osijek za akademsku 2025./2026.	Siječanj 2026.	Fakultetsko vijeće, Povjerenstvo za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete
1.3.	Analiza rezultata Jedinstvene sveučilišne ankete za akademsku godinu 2024./25.	Odjel za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete obrađuje rezultate Jedinstvene sveučilišne ankete, provodi njihovu analizu te priprema sažeto analitičko izvješće. Izvješće se razmatra na sjednici Povjerenstva, koje donosi zaključke i preporuke za unaprjeđivanje kvalitete.	Siječanj, 2026.	Povjerenstvo za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete

1.4.	Izrada prijedloga izmjena i dopuna Pravilnika o organizaciji sustava kvalitete visokog obrazovanja.	Povjerenstvo, u suradnji s Odjelom za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete, razmatra potrebu za usklađivanjem postojećeg Pravilnika s važećim sveučilišnim pravilnikom i ESG smjernicama te izrađuje prijedlog izmjena i dopuna.	Veljača, 2026.	Povjerenstvo za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete, Fakultetsko vijeće
1.5.	Provedba ankete studenata o zadovoljstvu studiranja kroz mjere samoevaluacije.	Izraditi i provesti anketu među studentima svih godina studija radi procjene zadovoljstva studiranjem, nastavom, organizacijom studija i studentskom podrškom, uz analizu rezultata i planiranje mjera za unaprjeđivanje kvalitete studijskog programa	Ožujak, 2026.	Odjel za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete, Povjerenstvo za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete
1.6.	Poticanje rada u sustavu Merlin, e-kolegiji	Predavanje i radionica korištenja sustava Merlin, nastavnici, asistenti i predavači KIFOS-a	Ožujak, 2026.	Uprava, Odjel za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete, Povjerenstvo za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete
1.7.	Provođenje ankete o samoevaluaciji nastavnika Kineziološkog fakulteta Osijek	Izraditi i provesti anketu među nastavnicima radi samoprocjene vlastitog rada, prikupljanja podataka o kvaliteti nastave te planiranja mjera za	Travanj, 2026.	Odjel za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete, Povjerenstvo za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete

		profesionalni razvoj i unaprjeđivanje obrazovnog procesa.		
1.8.	Provođenje ankete o samoevaluaciji nenastavnog osoblja	Izraditi i provesti anketu među nenastavnim osobljem radi samoprocjene vlastitog rada, zadovoljstva radnim uvjetima te planiranja mjera za unaprjeđivanje rada i profesionalnog razvoja.	Travanj, 2026.	Odjel za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete, Povjerenstvo za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete
1.9.	Analiza zainteresiranosti za studij kroz anketu	Provesti anketu zainteresiranosti za studij tijekom Tjedna karijera, u suradnji sa srednjim školama OBŽ-a	Svibanj, 2026.	Odjel za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete, Povjerenstvo za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete
1.10.	Izmjena i dopuna Priručnika za kvalitetu	Izmijeniti i doraditi Priručnik za kvalitetu Fakulteta	Svibanj, 2026.	Odjel za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete, Povjerenstvo za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete, Uprava
1.11.	Nagrađivanje nastavnika i suradnika za znanstvena i stručna postignuća, nagrađivanje najuspješnijih studenata/ica Sveučilišnog prijediplomskog studija Kineziologija i Sveučilišnog	U skladu s Pravilnikom o nagradama i priznanjima pratiti broj nagrađenih studenata, nastavnika i suradnika za znanstvena i stručna postignuća.	Svibanj, 2026.	Povjerenstvo za nagrade i priznanja, Odjel za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete, Povjerenstvo za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete, Dekan

	diplomskog studija Kineziološka edukacija			
1.12.	Analiza prolaznosti studenata na Sveučilišnom prijediplomskom studiju Kineziologija i na Sveučilišnom diplomskom studiju Kineziološka edukacija	Utvrditi uspješnost studiranja te planirati mjere za unaprjeđivanje kvalitete nastave i studijskog programa.	Listopad, 2026.	Povjerenstvo za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete, Odjel za studente i studije
1.13.	Predstavljanje kolegija i modula za studente 1. godine Sveučilišnog prijediplomskog studija Kineziologija	Organizirati uvodno predavanja za bruoše s ciljem upoznavanja studenata s kolegijima i modulima studija, koje izvode nastavnici kroz strukturirane prezentacije.	Listopad, 2026.	Prodekan za nastavu i studente, Povjerenstvo za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete
1.14.	Kontinuirano praćenje pokazatelja studiranja sa svrhom porasta efikasnosti i uspjeha	Analizirati prolaznost studenata na ispitima po kolegijima, analizirati upis u višu studijsku godinu te analizirati konačnu završenost studija.	Listopad svake nove akademske godine	Prodekan za nastavu i studente, Odjel za studente i studije

1.15.	Poboljšanje kvalitete studentskih praksi, praktičnog, terenskog rada i kompetencija na svim razinama visokog obrazovanja.	Pratiti pokazatelje koji se odnose na broj sklopljenih ugovora o realizaciji pedagoške prakse (Kineziološka edukacija 1 i 2) i stručne prakse (Stručna praksa 1 i 2). Izmijeniti i dopuniti popis škola, sportskih klubova i mentora – partnerskih institucija Fakulteta u provedbi studentske prakse.	Kontinuirano	Odjel za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete, Povjerenstvo za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete
-------	---	--	--------------	---

2. Izrada i odobravanje studijskih programa [ESG 1.2]

Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
2.1.	Praćenje usklađenosti ciljeva studijskih programa s misijom i vizijom Fakulteta te društvenim potrebama	Pratiti povratne informacije o usklađenosti ishoda učenja studijskih programa i potreba tržišta rada dobivene od studenata, alumnijske i poslodavaca te po potrebi predložiti mjere za usklađivanje.	Kontinuirano	Uprava, Prodekan za nastavu i studente,

3. Informiranje javnosti [ESG 1.8]				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
3.1.	Promidžba djelatnosti i studijskih programa Fakulteta	Snažnije koristiti različite platforme za promociju djelatnosti i studijskih programa Fakulteta.	Kontinuirano	Uprava, Odjel za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete
3.2.	Obavijesti o važnim postignućima studenata i djelatnika Fakulteta.	Redovito prikupljati i objavljivati informacije o postignućima na mrežnim stranicama i društvenim mrežama.	Kontinuirano	Uprava, Odjel za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete
3.3.	Popularizacija znanstvenih i stručnih aktivnosti.	Organizirati okrugle stolove, znanstveni kolokvij, konferencije. Redovito objavljivati informacije o znanstvenim i stručnim događajima na kojima studenti i nastavnici sudjeluju u popularizaciji znanosti i struke.	Kontinuirano	Uprava, Odjel za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete

4. Stručna i umjetnička djelatnost				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
4.1.	Potpisivanje novih partnerskih sporazuma s gospodarskim subjektima, savezima i strukovnim organizacijama	Potpisati nove partnerske sporazume s gospodarskim subjektima, savezima i strukovnim organizacijama	Kontinuirano	Uprava
4.2.	Poticanje uključivanja zaposlenika Fakulteta u rad stručnih tijela udruga, saveza i ostalih javnih institucija	Povećati broj zaposlenika Fakulteta uključenih u rad stručnih tijela udruga, saveza i ostalih javnih institucija	Kontinuirano	Uprava

5. Mobilnost, međunarodna suradnja i internacionalizacija				
Aktivnost		Način provedbe i očekivani rezultati	Rok	Odgovorna osoba i tijela koja sudjeluju u provedbi aktivnosti
5.1.	Poticanje studenata na međunarodnu suradnju	Kroz informativni sastanak o mobilnosti studenata prezentirati mogućnost odlaska na Erasmus+ studijski boravak. Na društvenim mrežama i web stranici Fakulteta prezentirati iskustva studenata sa studijskog boravka i redovito predstavljane mogućnosti razmjene.	Kontinuirano kroz akademsku godinu	Odjel za međunarodnu i međuinstitucijsku suradnju Erasmus koordinadora

Predsjednica Povjerenstva za osiguravanje i unaprjeđivanje
kvalitete visokog obrazovanja

M. Šunda

Doc. dr. sc. Mirela Šunda

